



ALEJANDRA PATRICIA JIMÉNEZ SÁNCHEZ



Resumen

Profesional bilingüe en inglés con especialidad en el área financiera de una corporación con presencia a nivel mundial. Acostumbrada a trabajar bajo presión, orientada a resultados y altamente comprometida. Facilidad para entablar relaciones efectivas para la consecución de objetivos.

Educación

Enero-mayo 2000 **HARVARD EXTENSION SCHOOL, CAMBRIDGE, MA (Estados Unidos)**

Postgrado en Mercado de Capitales. Especialización en análisis de alternativas financieras disponibles para las empresas frente al cambiante sistema financiero global. Evolución y funcionamiento de los mercados europeos.

Feb.-mayo 1997 **CENTRO EDUCATIVO DEL MERCADO DE VALORES (AMIB)**

Curso de Promotor de Valores. Módulos: Marco Legal, Análisis Financiero, Finanzas y Prácticas Bursátiles. Especialización en el manejo de los principios y conceptos jurídicos, contables y las funciones que fundamentan su operación. Manejo de información bursátil necesaria para desempeñar la función de promotor. Satisfacer las necesidades establecidas por la CNBV para ejercer la función de apoderado para realizar operaciones con el público.

1991-1995 **UNIVERSIDAD ANAHUAC DEL NORTE (ESTADO DE MÉXICO)**

Licenciatura en Contaduría Pública. Caso Práctico sobre El Régimen Fiscal de los Dividendos.

Experiencia Profesional

Oct. 2013 – ago. 2014 **BANCO SANTANDER MÉXICO**

Director de Administración Financiera TI

Adicional a las funciones llevadas como SD se incorpora: 1) El governance del área de Tecnología para la aprobación de proyectos de inversión con base en el dictamen como activos intangibles conforme al apego de los mismos a los criterios de Basilea III garantizando el retorno de la inversión. 2) Seguimiento a los hitos de los proyectos en tiempo y forma. 3) La relación con proveedores para su participación en los proyectos de Inversión.

Abr. 2008 – oct. 2013 **BANCO SANTANDER MÉXICO**

Subdirector de Administración Financiera TI

Definición del marco presupuestal (gasto e inversión). Seguimiento a la evolución. Control del gasto recurrente de telefonía y datos; mantenimiento y soporte de HW y SW; línea de servicio con las factorías del GFS. Gestión, control y seguimiento de compras, proyectos, y mantenimientos. Administración de activos, control de amortizaciones. Distribución de gastos a las áreas de negocio para medir su rentabilidad. Gestión de contratos y alta de proveedores. Atención a auditorías y certificación de procesos SOX.

Nov. 2007-abr. 2008 **BANCO SANTANDER MÉXICO**

Gerente

Enlace entre la Dirección Ejecutiva de Operación Banca Mayorista y Recursos Humanos en temas de Formación; altas, bajas y cambios en la estructura; seguimiento y evaluación de objetivos 2007, así como definición de objetivos 2008; reasignación de funciones. Elaboración de reportes y presentaciones del área.

1998 - 2007

Administración de inversiones familiares.

1998 -1999

ASOCIACIÓN DE COLONOS DE LA REGION DE AVANDARO

Tesorero

Administración de fondos; Campañas de recaudación de cuotas; Control de libros y registros contables; Formulación de estados financieros.

1996 -1998

BURSAMEX CASA DE BOLSA

Analista en la Dirección General

Realizar informes a la CNBV; Formular estados financieros para Banco de México; Realizar el libro blanco sobre el estado de la institución al momento de la intervención.

Promotor Patrimonial

Promover los diferentes instrumentos de inversión, así como la inversión en los fondos de la Casa de Bolsa. Atender las instrucciones de los clientes para inversiones y disposiciones de sus recursos

1995-1996

RED DE CONSULTORES INTERFIN

Asistente Administrativo

Elaboración de estudios, síntesis y manuales de operación en cuestiones administrativas, financieras, de administración de riesgos, supervisión y organización.

1994

COOPERS & LYBRAND CASAS ALATRISTE

Auditor Externo

Revisión de libros y registros contables. Formulación de estados financieros y de notas a los mismos para su posterior dictamen por parte de los socios del despacho.

Idiomas

Inglés: nivel alto hablado y escrito

Francés: nivel básico hablado y escrito

Información Personal

Fecha de nacimiento: [REDACTED]

Nacionalidad: [REDACTED]